



# CITTÀ DI CASELLE TORINESE



*Settore Affari Generali – servizio segreteria*

**Oggetto: richiesta atti depositati presso la Casa comunale di Caselle T.se**

Il/La sottoscritto/a.....nato/a .....

il.....(con recapito telefonico.....), documento di identità

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ rilasciato da

\_\_\_\_\_ richiede il ritiro del/i seguente/i atto/i depositato/i presso la

Casa comunale di Caselle T.se

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Caselle T.se

Firma